

تصريح

بناء على القرار عدد بتاريخ القاضي بإسناد عطلة للتكوين المستمر لمدة أشهر للسيد(ة) الرتبة (بمركز العمل)..... والمتحصل وفق النصوص الجاري بها العمل، على مجمل الوحدات القيمية التحضيرية عن بعد المؤهلة للتسجيل بالفترة الحضورية بمرحلة التكوين المستمر للارتقاء إلى رتبة..... المفتوحة بالمدرسة الوطنية للإدارة بمقتضى قرار رئيسة الحكومة يصرح المتكون الممضي أسفله بالالتزام الكامل باحترام مقتضيات سير مرحلة التكوين ومختلف الأنظمة المتعلقة بها وجميع الترتيب والإجراءات التي تقرها في الغرض إدارة المدرسة وخاصة ما يلي :

- 1- علاوة على تأكيد الالتزام خلال مدة التكوين الحضورى بجميع القواعد والواجبات المحمولة على الموظف العمومي خاصة من حيث السلوك والانضباط وواجب التحفظ وتفادي كل ما من شأنه أن يخل بهيبة الوظيفة العمومية، يلتزم المتكون بواجب المواظبة في متابعة دروس وتمرين واختبارات التكوين الحضورى.
- 2- يلتزم المتكون بالحرص على تفادي الغيابات باستثناء حالة الظروف القاهرة التي تستوجب الإدلاء بالوثائق القانونية المثبتة لها، مراعاة لاستمرارية برامج التكوين و تكاملها وترابطها، علما أنه يمكن لإدارة المدرسة وضع حد لعطلة التكوين المستمر في حالة تكرار الغيابات وفي كل الحالات التي يخل فيها المتكون بواجباته .
- 3- يلتزم المتكون باحترام المكونين والمتدخلين وجميع القائمين على تنفيذ برامج التكوين المستمر من إطارات و أعوان المدرسة الوطنية للإدارة احتراما كاملا.
- 4- يلتزم المتكون خلال تواجده بالمدرسة بالمظهر اللائق (بالنسبة إلى الذكور في حمل ربطة العنق وحلق الذقن) وبالنسبة إلى الذكور والإناث معا في تجنب اللباس الطائفي أو الخليع أو غير المعهود....).
- 5- يلتزم المتكون باحترام زملائه والتعامل معهم وفق قواعد اللياقة والتعاون والسلوك الحضاري مع الحرص على تجنب الشجار أو الخلاف في كل الحالات.
- 6- يلتزم المتكون بتجنب كل تصرف يخل أو يضر بمعدات وممتلكات المدرسة الوطنية للإدارة منقولات كانت أو عقارات أو تجهيزات.

7- يلتزم المتكون باحترام جميع قواعد وأداب إجراء الاختبارات والامتحانات وتجنب ارتكاب أو محاولة ارتكاب كل عملية غش أو تزوير أو تحيل مع التصريح بأنه مطلع على ما قد يترتب على ذلك من عقوبات كالطرد الفوري من قاعة الاختبار ووضع حد لفترة التكوين المستمر الحضورى وإرجاع المعني إلى إدارته الأصلية لاتخاذ ما يتعين من تدبكات قانونية عند الاقتضاء .

8- يلتزم المتكون بالامتثال إلى جميع القواعد التنظيمية الأخرى لا سيما الواردة بالمذكرات والمعلقات مثل الخاصة بمنع التدخين أو بمنع إدخال أو استعمال الهاتف الجوال وغيرها.

الاسم واللقب :
.....
عدد بطاقة التعريف الوطنية وتاريخ إصدارها :
.....
مرحلة التكوين المستمر للارتقاء إلى رتبة :
.....
وزارة الإشراف :
.....
الإدارة الأصلية :
.....

الإمضاء معرف به: